

Lettera di invito a concludere convenzione di negoziazione assistita

Raccomandata A.R. / P.E.C.

Oggetto: Invito a concludere una convenzione di negoziazione assistita da avvocati ex art. 2 e ss. del D.L. n. 132/2014, convertito in L. n. 162/2014.

Formo la presente su incarico _____, residente in _____, _____, n. _____, che in calce si sottoscrive (_____ nella sua qualità di legale rappresentante _____, _____, **residente/** in _____, **Via/** _____, n. _____), con riferimento alla controversia tra Voi in atto e relativa a _____.

Su mandato del suddetto Cliente, io sottoscritto, Avv. _____, iscritto all'albo degli avvocati di _____, con studio professionale in _____, **Via/Piazz** _____, n. _____, (tel. _____; telefax _____ p.e.c. _____), ai sensi degli articoli 2 e ss. del D.L. in oggetto, **La/Vi** invito a stipulare una convenzione di negoziazione con la quale le parti, assistite dai propri Avvocati, si impegnano a cooperare in buona fede e con lealtà per risolvere in via amichevole la controversia.

La/Vi avviso che trascorsi 30 giorni dal ricevimento della presente senza **Sua** risposta, ovvero in caso di esplicito rifiuto alla negoziazione, il mio Assistito sarà libero di assumere ogni più opportuna iniziativa per la tutela in giudizio dei propri diritti.

Rappresento altresì che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del predetto D.L. n.132/2014, la mancata risposta al presente invito entro 30 giorni dal suo ricevimento ovvero il rifiuto di aderire alla convenzione potranno esser valutati dal giudice in sede di condanna alle spese ed ai fini di cui agli articoli 96 e 642, comma 1, del codice di procedura civile nell'eventuale successivo giudizio civile.

_____, **li** _____
(luogo) (data)

(sottoscrizione del Cliente)

Io sottoscritto, Avv. _____ certifico che la sottoscrizione che precede è autentica ed è stata apposta alla mia presenza **dal Sig./dalla** _____ da me previamente

_____, **li** _____
(luogo) (data)

(sottoscrizione dell'Avvocato)